

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
(СВФУ)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Н. Николаев
А.Н. Николаев
20__ г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ
ДЕПАРТАМЕНТА НАУКИ И ИННОВАЦИЙ**

СМК–ПСП– 26/2-19

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела

О.А. Лугинова
подпись, дата

О.А. Лугинова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по науке и инновациям

Ю.Г. Данилов
17.02.2020
подпись, дата

Ю.Г. Данилов

Проректор по внеучебной работе и молодежной политике, руководитель аппарата ректора

А.А. Ильин
подпись, дата

А.А. Ильин

Проректор по экономике и инфраструктуре

Г.Н. Павлов
19.02.2020
подпись, дата

Г.Н. Павлов

Директор Департамента науки и инноваций

Н.В. Малышева
17.02.2020
подпись, дата

Н.В. Малышева

Директор Департамента правовых и имущественных отношений

Е.А. Задорожная
подпись, дата

Е.А. Задорожная

Начальник Управления студенческим развитием

Е.Н. Гоголев
18.02.2020
подпись, дата

Е.Н. Гоголев

Начальник Управления делопроизводства и контроля документооборота

Л.Г. Алексеева
17.02.2020
подпись, дата

Л.Г. Алексеева

г. Якутск, 2019 г.

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение об отделе развития молодежной науки</i>
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность отдела развития молодежной науки (далее – Отдел) Департамента науки инноваций СВФУ (далее – Департамент).

1.2. Отдел занимается организацией научно-исследовательской деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых в университете.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом СВФУ, Положением о Департаменте, Положением о НТС, Положением об отделе развития молодежной науки, Положением о Совете молодых ученых СВФУ.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОТДЕЛА РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ

2.1. Начальнику отдела подчиняются сотрудники отдела, Студенческое научное общество СВФУ, координаторы научно-исследовательской работы студентов, молодых ученых и специалистов учебных подразделений (далее – координаторы НИРС МУИС), Совет аспирантов, Совет молодых ученых.

2.2. Штатное расписание утверждается приказом ректора.

2.3. Организационная структура Отдела представлена на рис. 1.



Рис. 1 Организационная структура отдела развития молодежной науки СВФУ

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	<i>Положение об отделе развития молодежной науки</i>

3. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ

3.1. Отдел подчиняется непосредственно директору Департамента и работает под его руководством.

3.2. Руководителем отдела является начальник отдела, который принимается на должность и увольняется приказом ректора университета по представлению директора Департамента.

3.3. Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы 3 года в сфере науки и образования.

3.4. Работа отдела ведется по годовому и перспективному плану работы с заслушиванием годовой отчетности перед проректором по науке и инновациям.

4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ

4.1. Основной целью Отдела является совершенствование, координация и поддержка научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых СВФУ.

4.2. Основными задачами Отдела являются:

- создание условий для раннего выявления наиболее талантливой молодежи с целью привлечения студентов к научно-исследовательской деятельности;
- полное сопровождение жизненного цикла НИР студентов и молодых ученых СВФУ;
- разработка новых механизмов и современных форматов развития молодежной науки в СВФУ;
- эффективное распределение ресурсов по направлениям деятельности - обобщение, анализ и учет результатов НИРС МУиС для проведения корректирующих мероприятий повышения эффективности научной работы молодежи;
- организация мероприятий, способствующих повышению качества выполняемых научно-исследовательских работ обучающимися и молодыми учеными университета;
- выстраивание партнерских отношений с общественными и государственными организациями, деятельность которых связана с молодежной наукой;
- координация деятельности студенческого научного общества (СНО), Совета молодых ученых (СМУ), Совета аспирантов;
- взаимодействие со структурными подразделениями университета по вопросам организации и контроля развития научно-исследовательской деятельности молодежи СВФУ;
- разработка концепции поддержки и стимулирования исследований молодых ученых РС (Я);
- усовершенствование возможностей web-портала студентов и молодых ученых СВФУ *scientometrics.s-vfu.ru*.

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	<i>Положение об отделе развития молодежной науки</i>

5. ФУНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом своих функций возлагается на начальника отдела.

5.2. Основными функциями отдела являются:

- обеспечение реализации целей и задач, форм и методов научной деятельности студентов и молодых ученых в университете;
- проведение научных конференций, форумов и других научных мероприятий;
- координация деятельности СНК (студенческих научных кружков) и конструкторских бюро;
- осуществление взаимодействия с другими структурами в РС (Я), РФ и за рубежом по организации и координации научной деятельности студентов и молодых ученых.

5.3. Отдел в соответствии со своими основными задачами:

- обеспечивает предпосылки реализации единства обучения и участия в научной работе студентов, приобретения опыта и повышения профессионального уровня молодых ученых;
- разрабатывает предложения по совершенствованию организации, осуществлению и развитию учебной и научной работы в университете с учетом изменяющихся условий, накапливаемого опыта и складывающихся в университете традиций;
- способствует студентами и молодыми учеными в овладении наряду с теоретическими знаниями основами практического менеджмента и предпринимательства в научно-творческой сфере;
- рассматривает представления и высказывает соображения о вступлении коллективов студентов и молодых ученых вуза в различные научно-творческие объединения и ассоциации молодежи вне университета;
- рекомендует студентов старших курсов и молодых ученых для проведения занятий с учащимися средних общеобразовательных, начальных и средних профессиональных образовательных учреждений РС (Я);
- определяет потребность и вносит предложения руководству университета по повышению уровня материально-технического обеспечения научной деятельности студентов и молодых ученых;
- подготавливает предложения по улучшению и стабилизации финансирования научной деятельности студентов и молодых ученых из различных законных источников.
- способствует созданию условий для самореализации студентов и молодых ученых как творческих личностей, выявления среди них талантливых, способных и склонных к научной работе;
- рассматривает предложения и принимает рекомендации об установлении студентам за особые успехи в научной деятельности повышенных и именных стипендий, о выдвижении кандидатур студентов и молодых ученых, проявивших выдающиеся способности в научной работе, на соискание именных стипендий, также стипендий различных благотворительных фондов, государственных стипендий РС (Я), специальных государственных стипендий Правительства РФ, государственных научных стипендий и стипендий Президента РФ;
- участвует в проведении конкурсного отбора научно-исследовательских работ, выполненных студентами и молодыми учеными, для представления их результатов на

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	<i>Положение об отделе развития молодежной науки</i>

конференциях, семинарах, конкурсах, выставках различного уровня, проводимых в РС (Я), России и за рубежом;

- рассматривает предложения и принимает рекомендации о выдвижении кандидатур студентов и молодых ученых на Государственную премию РС (Я) для молодых ученых и специалистов, а также Российской Федерации за выдающиеся работы в области науки и техники;

- участвует в организации и проведении экспертиз предлагаемых к выполнению и выполненных студентами и молодыми учеными научно-исследовательских работ;

- представляет студентов, успешно участвующих в научной деятельности, к переводу на индивидуальные планы обучения, ходатайствует о приеме способных к научно-творческой работе студентов по окончании обучения в магистратуру и аспирантуру;

- ходатайствует о выделении комнат в общежитиях СВФУ нуждающимся молодым ученым и сотрудникам, а также формирует список молодых ученых СВФУ – получателей социальных выплат (государственного жилищного сертификата (ГЖС)).

5.3.1. Предлагает и осуществляет меры по повышению массовости и результативности участия студентов и молодых ученых в научной, инновационной и иной творческой деятельности:

- разрабатывает и реализует предложения по улучшению существующих и применению новых форм привлечения студентов и молодых ученых к научной деятельности;

- проводит информационно-разъяснительную работу о задачах, по организации и мероприятиях системы научной деятельности студентов и молодых ученых в университете;

- содействует вовлечению студентов, аспирантов и молодых ученых в научную работу кафедр, институтов, научно-исследовательских подразделений и научно-творческих объединений студентов и молодых ученых университета;

- организует привлечение молодых ученых к руководству и участию в работе студенческих научных кружков, проблемных групп и лабораторий, также временных студенческих трудовых коллективов, создаваемых для выполнения научных и прикладных исследований;

- в целях повышения интереса студентов к научно-исследовательской работе и подведения итогов их научной деятельности организует проведение в университете студенческих научных конференций;

- проводит смотры-конкурсы на лучшую организацию научной деятельности студентов и молодых ученых в подразделениях университета (лучший студенческий научный кружок, лучшая научная работа студентов, лучший уголок НИРС и т.п.);

- организует и проводит с участием студентов и молодых ученых научные конференции, семинары, круглые столы, обсуждения, встречи, олимпиады, конкурсы, выставки, совещания и т.п.

5.3.4. Отдел может выполнять и другие функции, вытекающие из его задач и компетенции.

5.3.5. Распределение функций (обязанностей) между сотрудниками Отдела и ответственности за их реализацию в виде матрицы ответственности приведено в таблице 1.

Последовательность, виды и сроки выполнения работ, формы документов, характеризующие деятельность отдела указаны в календарной матрице работ (таблица 1).

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	Положение об отделе развития молодежной науки

**Матрица ответственности
Отдела развития молодежной науки**

Таблица 1

№ п/п	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы		
		Начальник отдела	Ведущий специалист	Ведущий специалист
1.	Обеспечение, организация и проведение работ	Р	ИО	Р, ИО
2.	Текущее планирование. Принятие решений по реализации функций отдела. Распределение полномочий и ответственности сотрудников	Р	ИО	ИО
3.	Проведение работ по заданию директора департамента, проректора по науке и инновациям	Р, ИО	ИО	ИО
4.	Участие в межведомственных, общественных, производственных и стратегических мероприятиях	Р, ИО	Р, ИО	Р, ИО
5.	Повышение квалификации работников	Р, ИО	ИО	ИО
6.	Модернизация и укрепление материально-технической базы	Р, ИО	ИО	ИО
7.	Разработка новых методов и форм организации молодежной науки	Р, ИО	Р, ИО	Р, ИО
8.	Контроль за трудовым режимом	Р	ИО	ИО

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его сотрудников;

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения сотрудник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

СУ – согласование и участие – сотрудник структурного подразделения (может быть смежных структурных подразделений), в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функции, и выполняющий некоторую часть работ.

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСР-26/2-2019 Версия 1.0	Положение об отделе развития молодежной науки

Календарная матрица работ Отдела

Таблица 2

Виды работ или формы документов	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
План работы отдела	+											
Текущий отчет о проведении мероприятий в подразделениях				+						+		
Текущий отчет об участии студентов, аспирантов и молодых специалистов подразделений в научных конференциях, семинарах и др.			+	+				+	+			
Участие в мероприятиях общественных организаций РС (Я)	+	+	+	+		+	+	+	+	+		
Отчет о проведении университетских мероприятий				+					+			
Взаимодействие с органами СМИ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
Разделы годового отчета о научной деятельности университета				+	+							
Входящая и исходящая документация отдела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
Номенклатура дел отдела				+								

5.4. Начальник Отдела несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом своих функций.

5.5. Отдел ответственен за качество всех исходящих из отдела документов, связанных с формированием и выполнением научных исследований студентов, молодых ученых и специалистов вуза.

5.6. Начальник Отдела несет ответственность за своевременное предоставление документации и другой информации вышестоящему руководству.

6. ПРАВА ОТДЕЛА РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ

6.1. Отдел имеет право:

- принимать решения по итогам отчетов руководителей подразделений университета, научно-исследовательских работ и научно-творческих объединений об организации и результатах научной деятельности студентов и молодых ученых;
- заслушивать сообщения отдельных студентов, аспирантов и молодых ученых об их научной деятельности и ее результатах и давать им необходимые рекомендации;
- направлять студентов и молодых ученых, руководителей и организаторов их научной деятельности в творческие командировки для участия в научных конференциях, семинарах, олимпиадах, конкурсах, совещаниях и т.п., проводимых в РС (Я), РФ и других странах, и для изучения и обмена передовым опытом;

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	<i>Положение об отделе развития молодежной науки</i>

- представлять студентов, успешно участвующих в научно-исследовательской работе, к переводу на индивидуальные планы обучения;
- выдвигать кандидатуры студентов и молодых ученых, проявивших выдающиеся способности в научной работе, на соискание специальных государственных стипендий РС(Я) и Правительства РФ, государственных научных стипендий и стипендий Президента РФ;
- рекомендовать и отбирать лучшие проекты студентов и молодых ученых СВФУ на различные конкурсы грантов, программ, стипендий;
- выдвигать и ходатайствовать о направлении способных и проявивших себя в научной работе студентов и молодых ученых на обучение или стажировку в зарубежные вузы;
- рекомендовать способных к научно-творческой работе студентов по окончании обучения для поступления в магистратуру и аспирантуру;
- рекомендовать кандидатуры координаторов НИРС МУиС в учебных и научных подразделениях СВФУ;
- выдвигать и вносить предложения в ректорат университета о поощрении отличившихся в научной деятельности студентов и молодых ученых, преподавателей и сотрудников университета – ее руководителей и организаторов;
- провести научные мероприятия для студентов, молодых ученых и специалистов по распоряжению проректора и директора Департамента.

6.2. Привлекает финансовые средства из различных источников на научно-исследовательские работы студентов и молодых ученых, также на обеспечение научных молодежных мероприятий и программ.

6.3. Отдел может рекомендовать о включении во всероссийские, республиканские и иные научные программы разработку соответствующих проблем и вопросов с участием студентов и молодых ученых университета.

6.4. Отдел может вносить в Совет по науке и технической политике при Главе РС (Я), Министерство образования и науки РС (Я), его подразделения и организации, иные республиканские и российские органы, предложения по совершенствованию организации, укреплению материально-технической базы и улучшению финансирования научной деятельности студентов и молодых ученых в РС (Я) и РФ.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ) ОТДЕЛА РАЗВИТИЯ МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ

7.1. При необходимости участия Отдела в работе структурных подразделений СВФУ привлечение сотрудников осуществляется по согласованию с директором Департамента;

7.2. Взаимосвязь с другими подразделениями и должностными лицами излагается в таблице 2:

СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	Положение об отделе развития молодежной науки

Таблица 2. Основные взаимосвязи отдела по развитию молодежной науки с другими структурными подразделениями СВФУ

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/ информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/ информации	Результат
1	Отдел развития молодежной науки	Организация научных мероприятий и научно-исследовательской работы студентов	Учебные и научные подразделения СВФУ	Проведение мероприятий
2	Отдел развития молодежной науки	Выполнение родственных поручений	Управленческие подразделения СВФУ	Совместно выполненные поручения
3	Отдел развития молодежной науки	Сведения о штатных сотрудниках СВФУ в возрасте до 35 лет	Управление по работе с персоналом и кадровой политике СВФУ	Список сотрудников
4	Отдел развития молодежной науки	Проведение совместных мероприятий, решение социально-бытовых задач студентов и аспирантов	Совет аспирантов, Совет молодых ученых, Совет НИРС и МУиС, Профком СВФУ, Дирекция студгородка СВФУ	Проведение мероприятий
5	Отдел развития молодежной науки	Проведение совместных мероприятий	Отдел подготовки научных кадров Департамента науки и инноваций СВФУ	Проведение мероприятий
6	Отдел развития молодежной науки	Процессы по финансовому сопровождению мероприятий	Финансово-экономическое управление СВФУ	Финансирование мероприятий
7	Отдел развития молодежной науки	Освещение о работе отдела в средствах массовой информации	Управление медиаполитики и связей с общественностью СВФУ	Материалы в СМИ

7.3. Разногласия, возникающие между структурными подразделениями СВФУ и Отделом в процессе выполнения им своих функциональных обязанностей, решаются на

<i>СВФУ</i>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-26/2-2019 Версия 1.0	<i>Положение об отделе развития молодежной науки</i>

уровне директора Департамента. В случае отсутствия достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение проректора по науке и инновациям СВФУ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Изменение, дополнение в настоящее Положение вносится путём издания приказа Ректора.
- 8.2. Решение о ликвидации Отдела принимает Ректор СВФУ соответствующим приказом по представлению директора Департамента.

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ (СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ) № 00000294
по объектам нефинансовых активов

на 23 ноября 2013 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова"

Учреждение: Управление научно-исследовательских разработок (УНИР)
Структурное подразделение: Малышева Нинель Васильевна
Материально ответственное лицо: Малышева Нинель Васильевна

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации: номер 1327-ОД Дата 07.11.2013
Место проведения инвентаризации: 677000, РС (Я), г. Якутск, ул. Белинского 58

КОДЫ	0504087
Форма по ОКУД	23.11.2013
Дата	02069705
по ОКПО	

Номер счета 00000000000000000000.0.105.00.000 Дата 07.11.2013

Дата начала инвентаризации
Дата окончания инвентаризации

РАСПИСКА

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу ценностей, сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход ценностей не имеется.
Материально ответственное лицо М. Васильева (подпись) (подпись) по № 3 (третья), комиссией проверены в натуре в моём присутствии и

Все ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № 1 (первой), внесены в настоящую опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею.
Ценности, перечисленные в описи, находятся на моём ответственном хранении.

Объяснение причин излишков или недостач: нет

Материально ответственное лицо Малышева Нинель Васильевна (подпись) (подпись) "22.11.2013" г.

Заклучение комиссии: Расхождений нет.

Председатель комиссии (подпись) (подпись) (подпись)
Начальник УНИР (должность)
Члены комиссии: (подпись) (подпись) (подпись)
Ведущий бухгалтер (должность)
Ведущий специалист (должность)

"22" "ноябрь" 2013 г.